



Microsoft Teams **NEW!**

Puhachova Kateryna
Customer Success Manager

SPAN IN NUMBERS



1993

THE COMPANY WAS
FOUNDED



700+

EMPLOYEES IN THE
SPAN GROUP OF
COMPANIES



34

AVERAGE AGE OF
EMPLOYEES



68%

EMPLOYEES WITH
HIGHER EDUCATION



400+

CERTIFIED SPECIALISTS



99.98%

REQUESTS RESOLVED
WITHIN SLA



1418

COMPLETED PROJECTS
OVER THE PAST 5 YEARS



24X7

SPAN SUPPORT



40 000+

DEVICES WITH
PROACTIVE
MONITORING



177 000

AVERAGE NUMBER OF
RESOLVED REQUESTS
PER YEAR

SPAN IN NUMBERS

 **Microsoft**
Solutions Partner
Modern Work

 **Microsoft**
Solutions Partner
Security

 **Microsoft**
Solutions Partner
Business Applications

 **Microsoft**
Solutions Partner
Data & AI
Azure

 **Microsoft**
Solutions Partner
Digital & App Innovation
Azure

 **Microsoft**
Solutions Partner
Infrastructure
Azure

 **Microsoft**
Solutions Partner

Advanced Specializations

SAP on Azure
Azure Virtual Desktop
Low Code Application Development
Adoption and Change Management
Meetings and Meeting Rooms for Microsoft Teams
Teamwork Deployment
Modernize Endpoints
Infra and Database Migration
Cloud Security
Identity and Access Management
Information Protection and Governance
Threat Protection

Member of
Microsoft Intelligent
Security Association


 **Microsoft**
CAF Ready
PARTNER

**Microsoft
Partner**


2013 Partner of the Year Winner
Croatia

**Microsoft
Partner**


2016 Partner of the Year Winner
Croatia

**Microsoft
Partner**


2020 Partner of the Year Winner
Croatia

**Microsoft
Partner**


2021 Partner of the Year Winner
Croatia

**Microsoft
Partner**

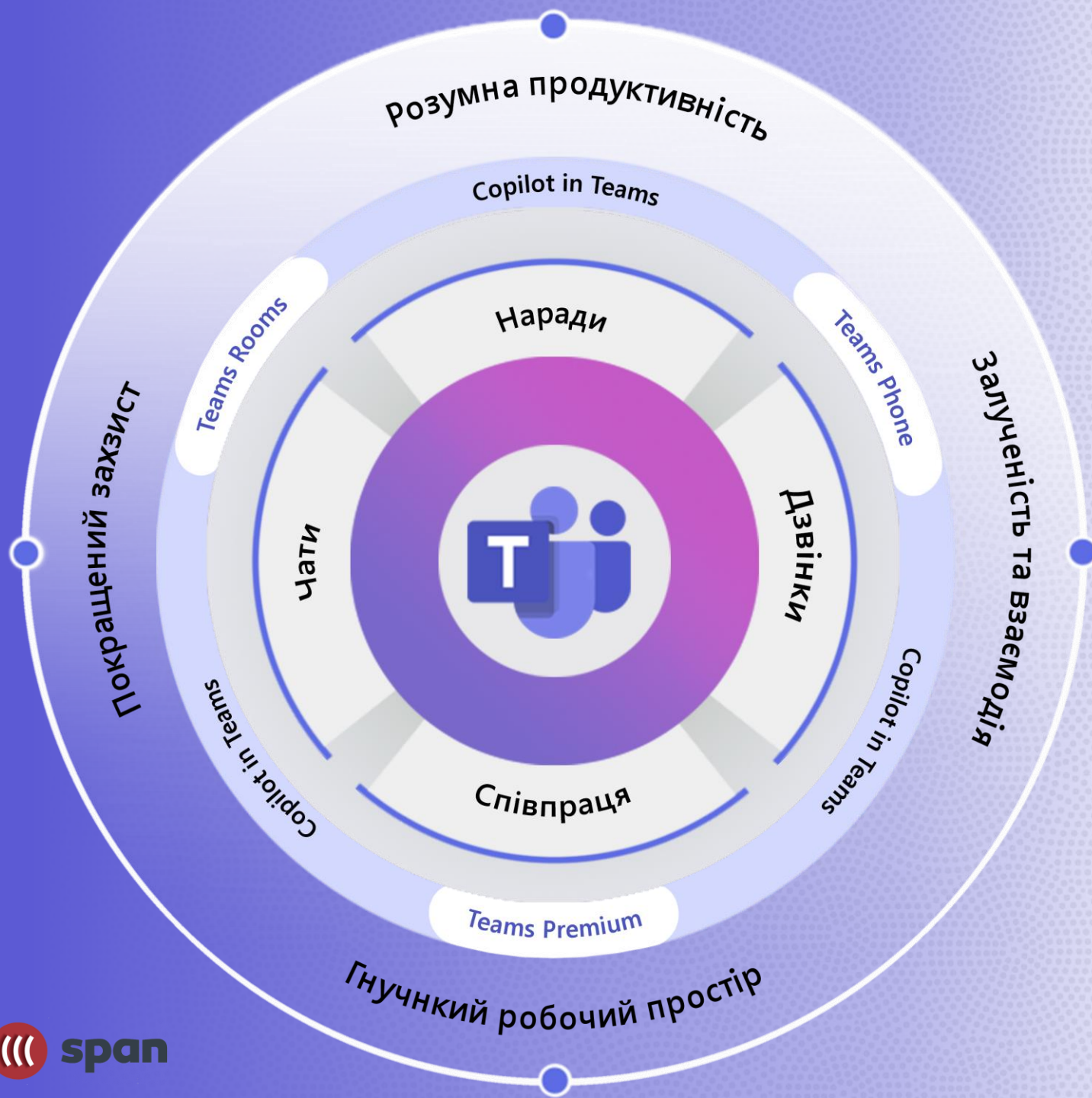

2022 Partner of the Year Winner
Ukraine

**Microsoft
Partner**


2023 Partner of the Year Winner
Croatia & Ukraine

Зміст

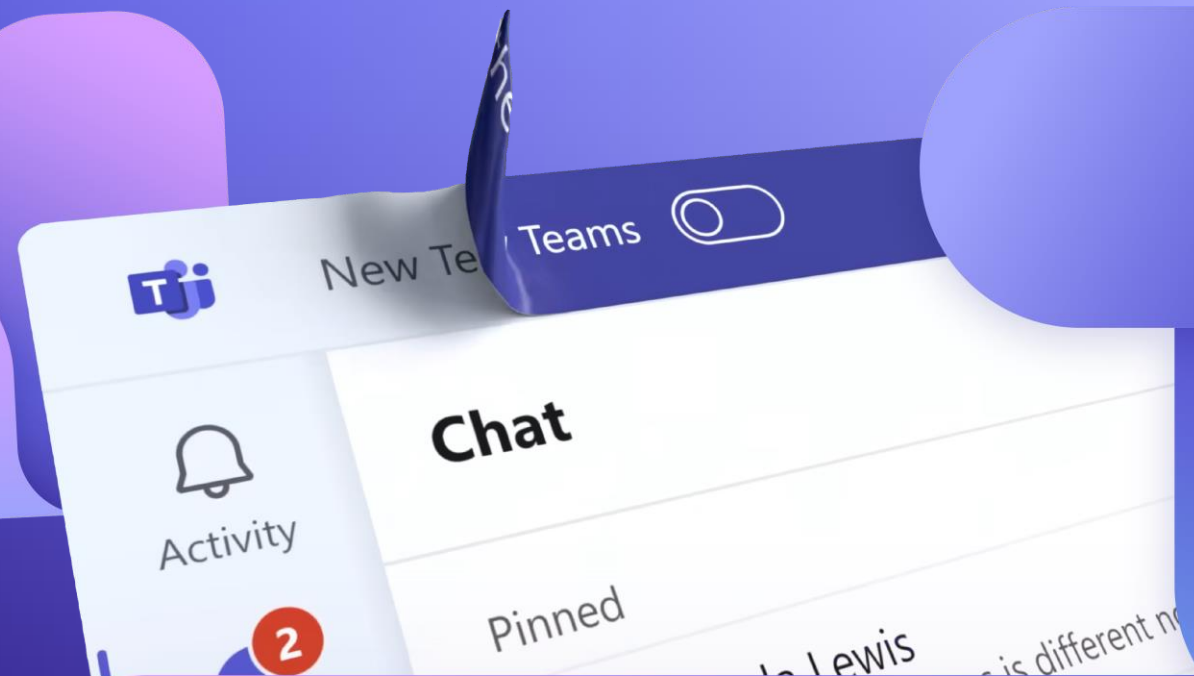
- Microsoft Teams
- NEW Teams:
 - Що змінилось?
 - Нові можливості (MTO, MAMT)
 - Road Map
- Ще більше можливостей з Teams Premium
- Teams Premium та M365 Copilot



Microsoft Teams

Розумний підхід до спілкування, співпраці та проведення зустрічей

ЗУСТРІЧАЙТЕ НОВИЙ MICROSOFT TEAMS



Повністю новий

New Teams – новий друг зі знайомим обличчям

14 березня 2017 – світовий запуск Microsoft Teams

19 березня 2020 – Microsoft оголосила, що денна кількість користувачів Teams сягнула 44 мільйони (під час пандемії COVID-19)

Грудень 2023 – місячна кількість користувачів Teams наблизилась до 320 мільйонів

Квітень 2024 – остаточна заміна старої версії Teams

Classic Teams

Web
Client

HTML/CSS

AngularJS

Host

Electron

New Teams

Fluent

React

Client Data Layer

WebView2

Загальнодоступний

Новий Teams має повний паритет майже для всіх функцій.

Швидший

Додаток працює швидше, споживаючи при цьому менше ресурсів

Простіший

Більш відшліфований, адаптивний UX, яким легше та приємніше користуватися. Встигайте більше та працюйте з задоволенням!

Розумніший

Підготовлений для роботи зі штучним інтелектом наступного покоління, який допоможе вам працювати краще та продуктивніше

Більш гнучкий

Інновації, які впорядковують роботу з кількома тенантами або обліковими записами та забезпечують безперебійну комунікацію



Швидший

Новий Teams працює вдвічі швидше, споживаючи при цьому до 50% менше ресурсів*

Запуск додатку
в 2 рази швидше

Приєднання до зустрічей
в 2 рази швидше

Перемикання між чатами та каналами
в 1,7 рази швидше

Використання пам'яті
до 50% менше

до
2X **50%**
швидше менше ресурсоемність

*Оцінка надана незалежною компанією GigaOm, що займається бенчмаркінгом, після проведення кількісної оцінки приросту продуктивності нового Teams

Порівняння Classic Teams та New Teams

Application launch times

00:00

Classic Teams

New Teams



Простіший

Простіший користувацький інтерфейс, який дозволяє робити більше за меншу кількість кліків

Персоналізований досвід

Спільні емоції та зручний інтерфейс для спілкування з вашими колегами

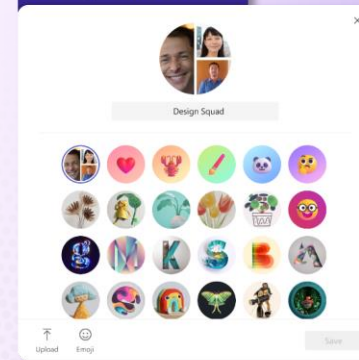
Впорядкованість

Менше безладу в сповіщеннях, пошуку та повідомленнях

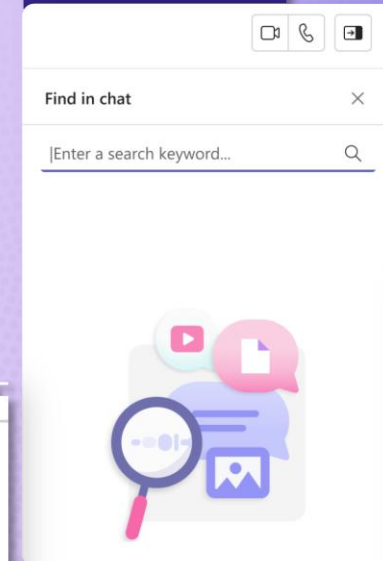
Спрощені наради

Додаток Meet містить всю інформацію про ваші зустрічі, майбутні чі минулі

Group chat avatar



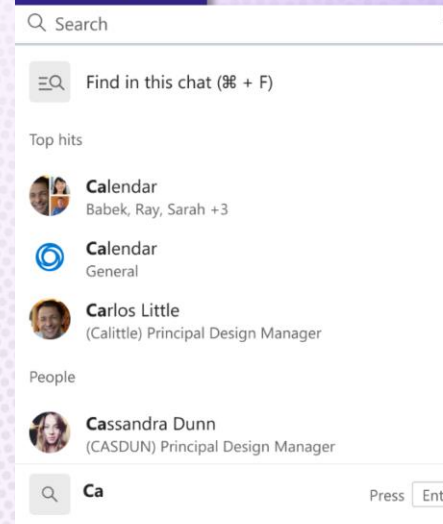
Find in chat/channel



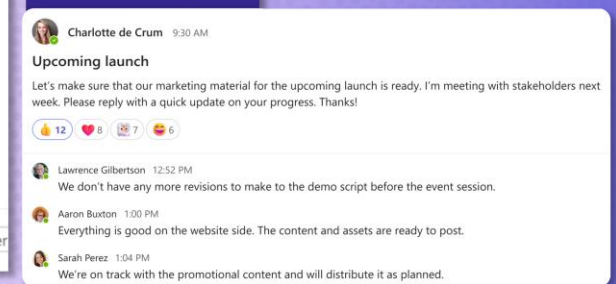
Together emojis



Auto suggest



Threaded replies



Розумніший

Створений для роботи зі штучним інтелектом наступного покоління, щоб підвищити вашу продуктивність

Інтелектуальний підсумок

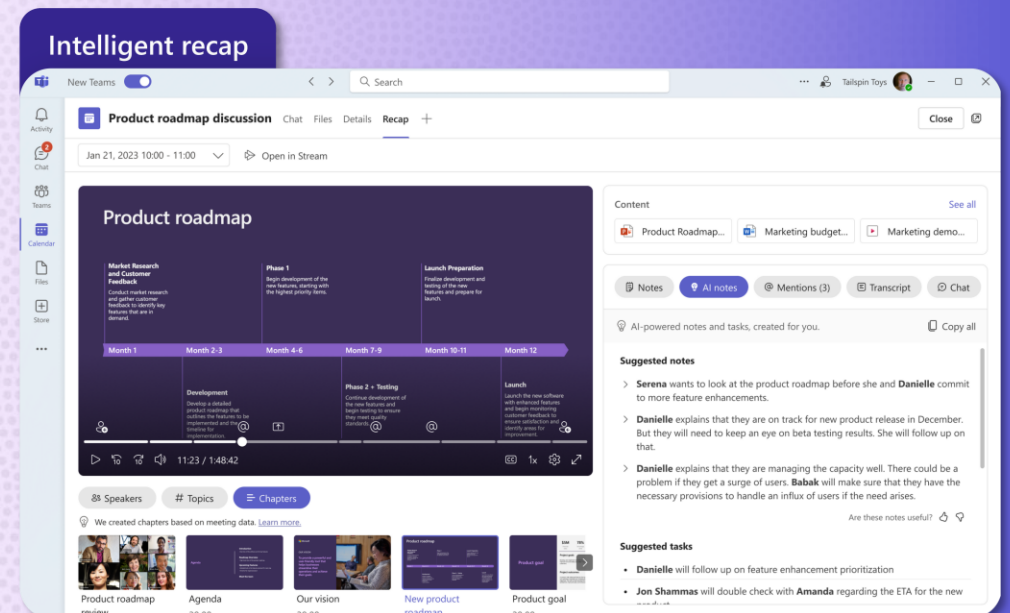
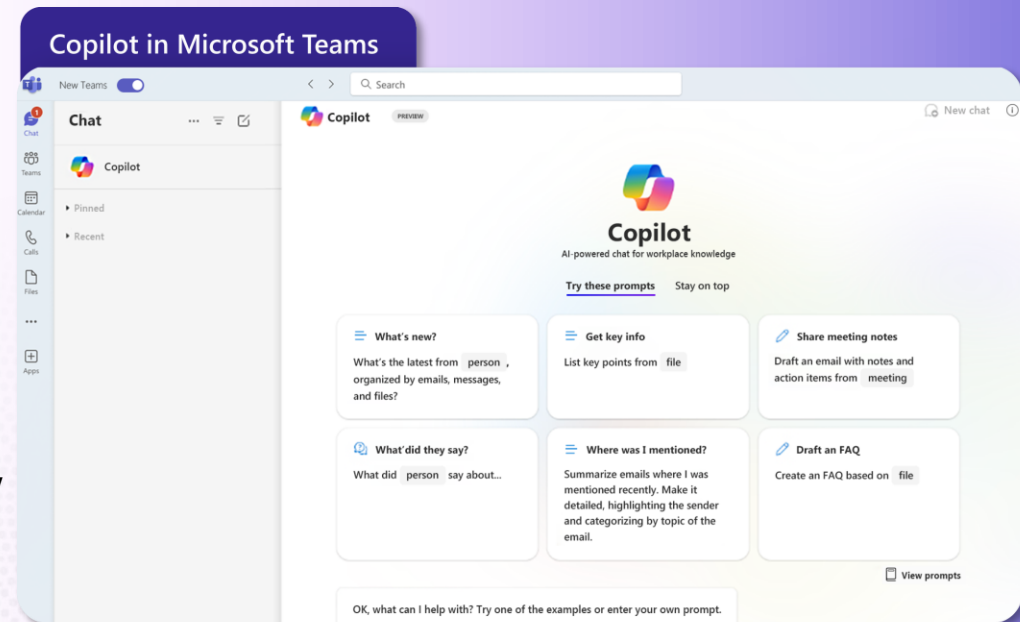
Інтелектуальний підсумок Microsoft Teams - це функція, яка використовує штучний інтелект для створення персоналізованого підсумку наради, включно з нотатками, завданнями, основними моментами та маркерами часової шкали

Copilot у Microsoft Teams

Будьте організованими та залишайтеся в курсі всіх своїх чатів, нарад і дзвінків за допомогою підбиття підсумків зі штучним інтелектом

Чат M365 Copilot у Microsoft Teams

Інтегрована в Teams аналітика даних між додатками із запропонованими підказками



Більш гнучкий

Безперешкодна комунікація для організацій з кількома тенантами. Зручна та ефективна робота з кількома обліковими записами

Тісна робота між тенантами

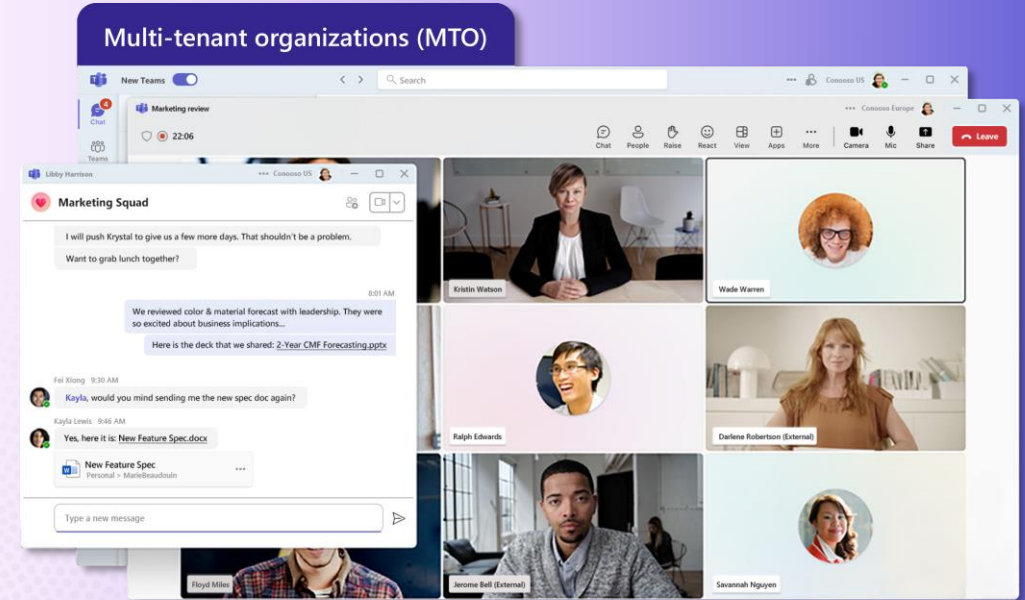
Безперешкодно спілкуйтеся в чаті та створюйте зустрічі з користувачами всередині та поза межами вашого домашнього тенанту

Кращій пошук людей

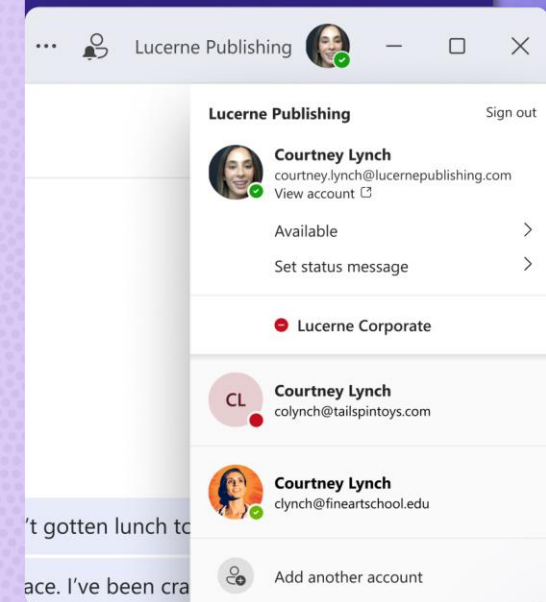
Знайдіть потрібного колегу завдяки покращеним результатам пошуку людей серед кількох тенантів

Покращена співпраця за межами організації

Лишайтеся авторизованими в декількох облікових записах одночасно та отримуйте сповіщення в режимі реального часу



Multi-tenant, multi-account (MTMA)

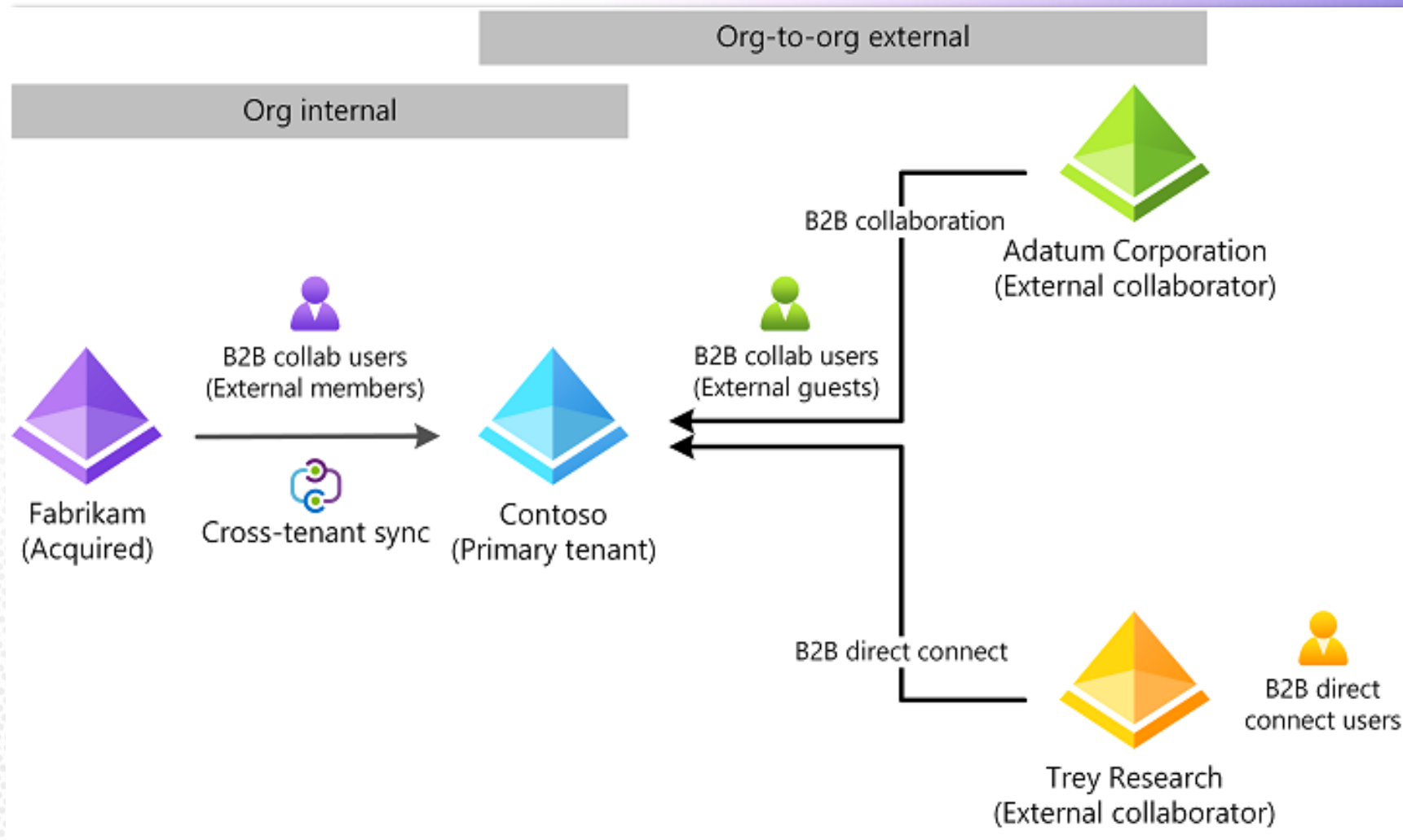


Multi Tenant Multi Account (MTMA)

- Просте налаштування
- Одночасна активність облікових записів
- Можливість встановлювати незалежні статуси на різних акаунтах
- Завжди в курсі справ і не пропустите сповіщення
- Автоматичне підключення до дзвінка з відповідного облікового запису

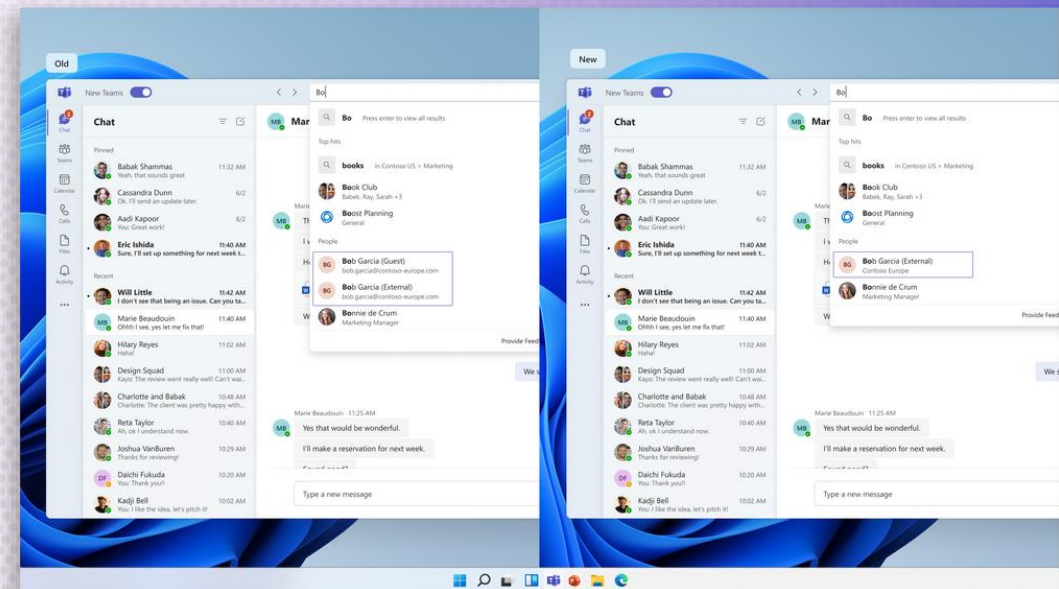
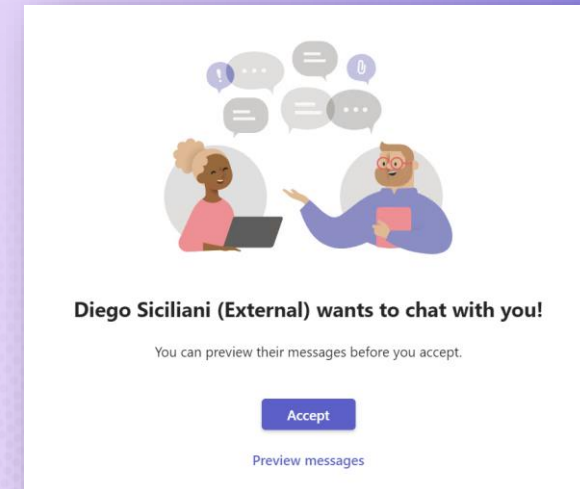


MTO – Multi Tenant Organization



MTO – Multi Tenant Organization

- Покращений пошук користувачів
- Усунення фрагментації чатів
- Збагачений досвід участі у зустрічах
- Не потрібно перемикатись між тенантами
- Завжди на зв'язку з колегами
- Зручна співпраця всередині організації



Microsoft Teams Immersive space



Microsoft Teams Roadmap

Microsoft 365 roadmap

Get the latest updates on our best-in-class productivity apps and intelligent cloud services. Rethink productivity, streamline business processes, and protect your business with Microsoft 365.

Using this roadmap

Roadmap improvements

▼

■ ■ ■

Microsoft Teams: See multiple participants and shared content preview in improved presenter window when screen sharing

Rollout Start: May 2024

When sharing the screen or content, the presenter will now be able to better keep track of the participants' activity during a meeting. The Improved Presenter Window shows up to four meeting participants (both video and audio), who are active speakers and who raised hands, as well as a preview of the content being shared. Meeting notifications appear in the middle of the screen for better visibility. This gives presenters increased confidence and awareness of what is happening among participants during a meeting.

Feature ID: 383653
Added to roadmap: 2/22/2024
Last modified: 3/18/2024
Product(s): Microsoft Teams
Cloud instance(s): GCC, GCC High, DoD, Worldwide (Standard Multi-Tenant)
Platform(s): Desktop, Mac
Release phase(s): General Availability, Targeted Release

📢

📺

- >

■ ■ ■

Microsoft Teams: Teams meeting recordings will be saved to meeting organizer's OneDrive for Business

Rollout Start: May 2024
- >

■ ■ ■

Microsoft Teams: Meeting Options Categorization

Rollout Start: April 2024
- >

■ ■ ■

Microsoft Teams: Meeting organizers can manage who can record and transcribe meetings (Premium)

Rollout Start: April 2024
- >

■ ■ ■

Microsoft Teams: Meeting recap and meeting artifacts automatically shared in chat after meeting

Rollout Start: April 2024



MICROSOFT TEAMS PREMIUM

Використовуйте розширені можливості з Microsoft Teams Premium

Забгато часу витрачається на зустрічі:

Це призводить до втрати продуктивності та втрачених можливостей



Розумна продуктивність

Зосередьтеся на найважливішому за допомогою нарад зі штучним інтелектом

Ризик витоку інформації з зустрічей:

Зустрічі, пов'язані з конфіденційною інформацією, створюють ризики для безпеки



Покращений захист

Захищайте конфіденційну інформацію про наради та налаштовуйте управління Teams, щоб безпечніше співпрацювати та відповідати унікальним потребам вашої організації

Зустрічі не бувають універсальними:

Досвід відчувається загальним і не адаптованим до аудиторії



Більша залученість

Впроваджуйте бренд у кожну взаємодію, щоб побудувати довіру та розвивати свій бізнес

Біше інструментів – більша вартість:

Керування ліцензуванням і безпекою декількох інструментів для проведення нарад є дорогим і трудомістким процесом

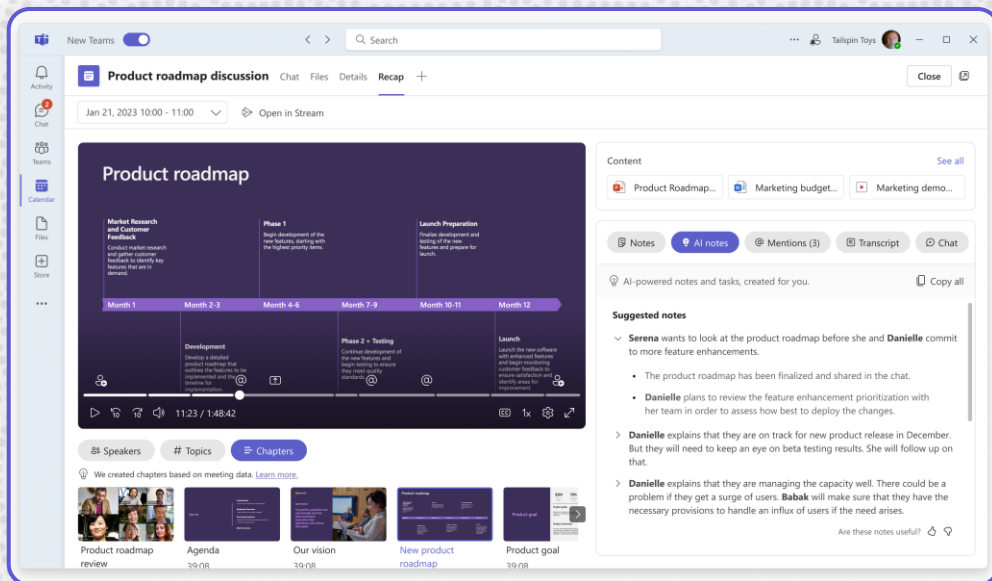


Отримуйте більше з меншими витратами

Скоротіть витрати, використовуючи одне рішення для чату, дзвінків, зустрічей 1:1 та 1:many, віртуальних зустрічей і вебінарів

💡 Розумна продуктивність

Зосередьтеся на найважливішому за допомогою нарад зі штучним інтелектом



Заощаджуйте час і зусилля за допомогою інтелектуального підсумку про нараду

Використовуйте нотатки та завдання для нарад, створені штучним інтелектом, для ключових моментів і пунктів плану дій

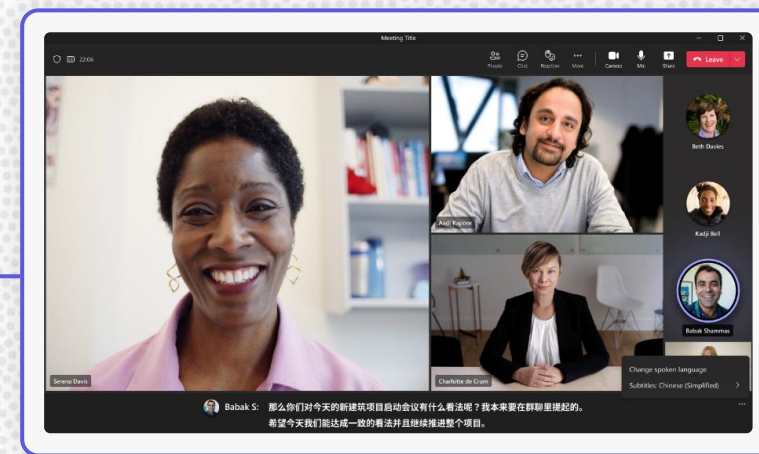
Швидко знаходьте важливі моменти наради, наприклад, коли було згадано ваше ім'я, надано спільний доступ до екрана, а також коли ви приєдналися або покинули нараду – видимі тільки для вас

Маркери часової шкали доповідача дозволяють переходити до різних доповідачів - упорядкованих за тими, з ким ви працюєте найтісніше

Розділи та теми поділяють нараду на секції, щоб ви могли легко перейти до того, що хочете переглянути

Подолайте мовні бар'єри

Увімкніть трансляцію субтитрів зустрічі вибраною вами мовою



Інтелектуальний підсумок

Пропоновані завдання та примітки

- Заощаджуйте час за допомогою приміток і завдань, створених ШІ
- Швидко переходьте до найактуальніших частин запису через персоналізовані маркери часової шкали
- Одразу знаходьте те, що необхідно за допомогою автоматично створених розділів і тем

The screenshot shows a Microsoft Teams meeting window titled "Sales Analysis Review". The interface includes a top navigation bar with "Chat", "Files", "Details", and "Recap" tabs. A search bar is located in the top right. On the left, a sidebar contains icons for Activity, Chat, Teams, Calendar, Calls, Files, and Apps. The main area displays a video grid with seven participants: Serena Davis, Aadi Kapoor, Ray Tanaka, Danielle Booker, Charlotte de Crum, Krystal M..., and Mona Kane. Below the video grid, there are tabs for "Speakers", "Chapters", and "Topics". The "Speakers" tab is active, showing a timeline for each participant. To the right of the video grid, there is a "Meeting content" section with links to "Sales report Q4...", "Capacity stats list...", and "VanArsdelPitchDe...". Below this, there are tabs for "Notes", "AI Notes", "Mentions", "Transcript", and "Chat". The "Notes" tab is active, showing a note titled "Sales Analysis Review.note" with an agenda and follow-up tasks.

Meeting content [See all](#)

- [Sales report Q4...](#)
- [Capacity stats list...](#)
- [VanArsdelPitchDe...](#)

Notes [AI Notes](#) [Mentions](#) [Transcript](#) [Chat](#)

[Sales Analysis Review.note](#) Just now

Agenda

- ☐ Background - 5 min
- ☐ Progress discussion - 25 min

Notes

- Take the report offline for more discussion.
- Add notes

Follow-up tasks

Task	Assigned to	Due date
☐ Check on incoming shipments	@Assignee	Date
+ Add a task		

Activity

Chat

Teams

Calendar

Calls

Files

...

Apps

Search

...

Close

Sales Analysis Review

Chat

Files

Details

Recap

+

Jan 21, 10:30 AM

Open in Stream

Serena Davis

Aadi Kapoor

Ray Tanaka

Danielle Booker

Krystal McInnes

Charlotte de Crum

11:23 / 1:48:42

Speakers

Topics

Chapters

Mona Kane

Babak Shammas

Daniela Mandera

Meeting content

See all

Sales report Q4...

Capacity stats list...

VanArsdelPitchDe...

Notes

AI Notes

@ Mentions

Transcript

Chat

Your personal AI suggested notes and tasks

Share to Notes

Suggested notes

Suggested tasks

span

<

>

Search

...

-

□

✕

Activity

Chat

Teams

Calendar

Calls

Files

...

Apps

Sales Analysis Review

Chat

Files

Details

Recap

+

Jan 21, 10:30 AM

Open in Stream

Serena Davis

Aadi Kapoor

Ray Tanaka

Danielle Booker

Charlotte de Crum

Krystal McInnes

11:23 / 1:48:42

Speakers

Topics

Chapters

Mona Kane

Babak Shammass

Daniela Mandera

Meeting content

See all

Sales report Q4...

Capacity stats list...

VanArsdelPitchDe...

Notes

AI Notes

@ Mentions

Transcript

Chat

💡 Your personal AI suggested notes and tasks

Share to Notes

Suggested notes

▶💡Serena wants to look at the sales report before she and Beth spend more budget on the campaign.

5:00

▶💡Beth explains that they are on track for new product release in December. But they will need to keep an eye on advertisement budget. She will follow up on that.

5:05

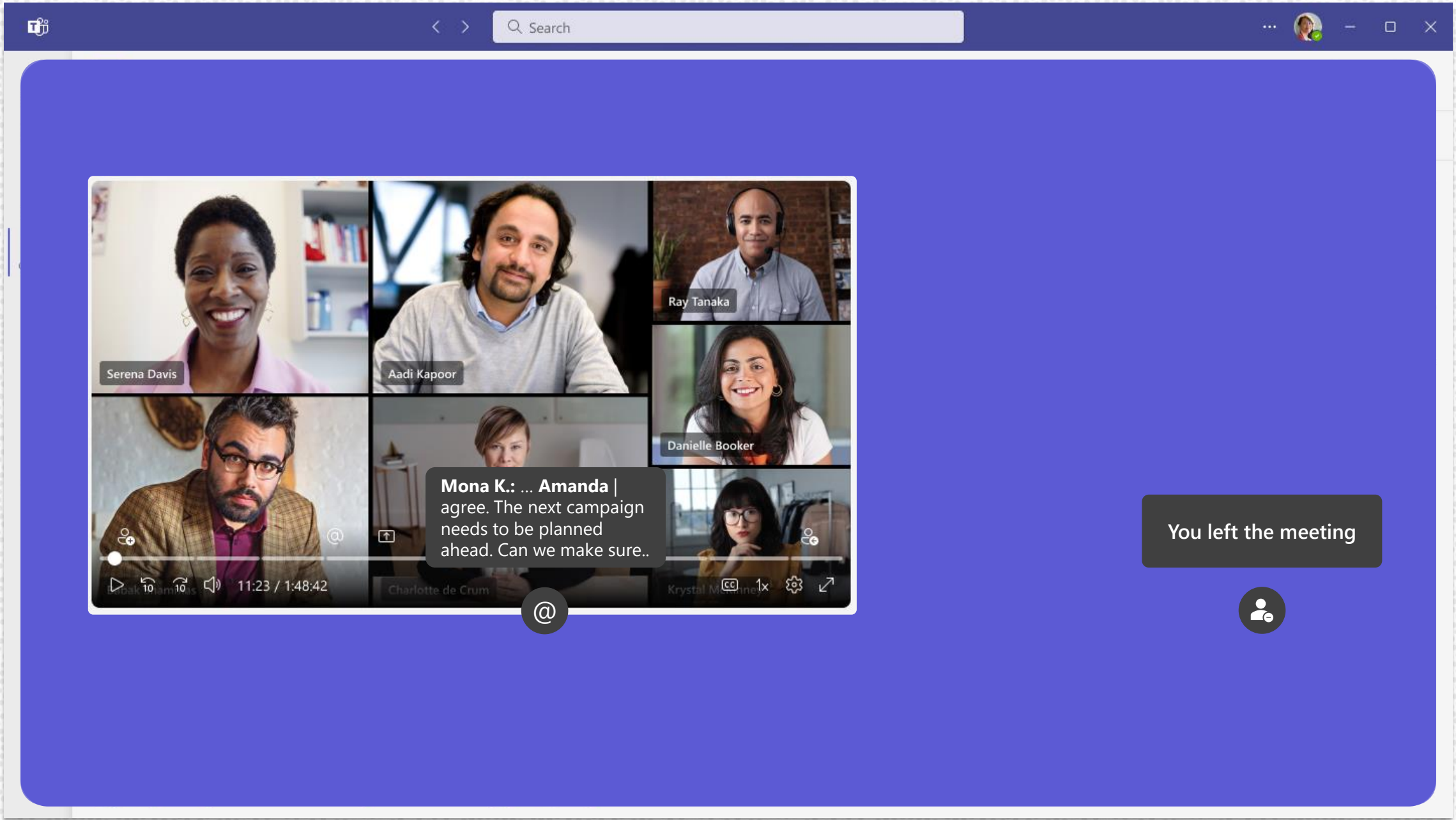
▶💡Beth explains that they are managing the capacity well. They could be a problem if they get more popular. Babak is going to double check on that.

5:34

Suggested tasks

💡Beth will follow up on advertisement budget.

💡Jon Shammass will double check with Amanda regarding the ETA for the release of the new product.



Serena Davis

Aadi Kapoor

Ray Tanaka

Danielle Booker

Mona K.: ... Amanda | agree. The next campaign needs to be planned ahead. Can we make sure..

Charlotte de Crum

Krystal McInnes

You left the meeting



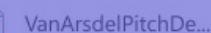
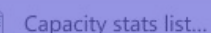
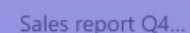
 [Open in Stream](#)

≡ Chapters

Mona Kane

Babak Shammass

Daniela Mandera



 Transcript

 Chat

 Share to Notes

Suggested notes

- ▶  **Serena** wants to look at the sales report before she and **Beth** spend more budget on the campaign. 5:00
- ▶  **Beth** explains that they are on track for new product release in December. But they will need to keep an eye on advertisement budget. She will follow up on that. 5:05
- ▶  **Beth** explains that they are managing the capacity well. They could be a problem if they get more popular. **Babak** is going to double check on that. 5:34

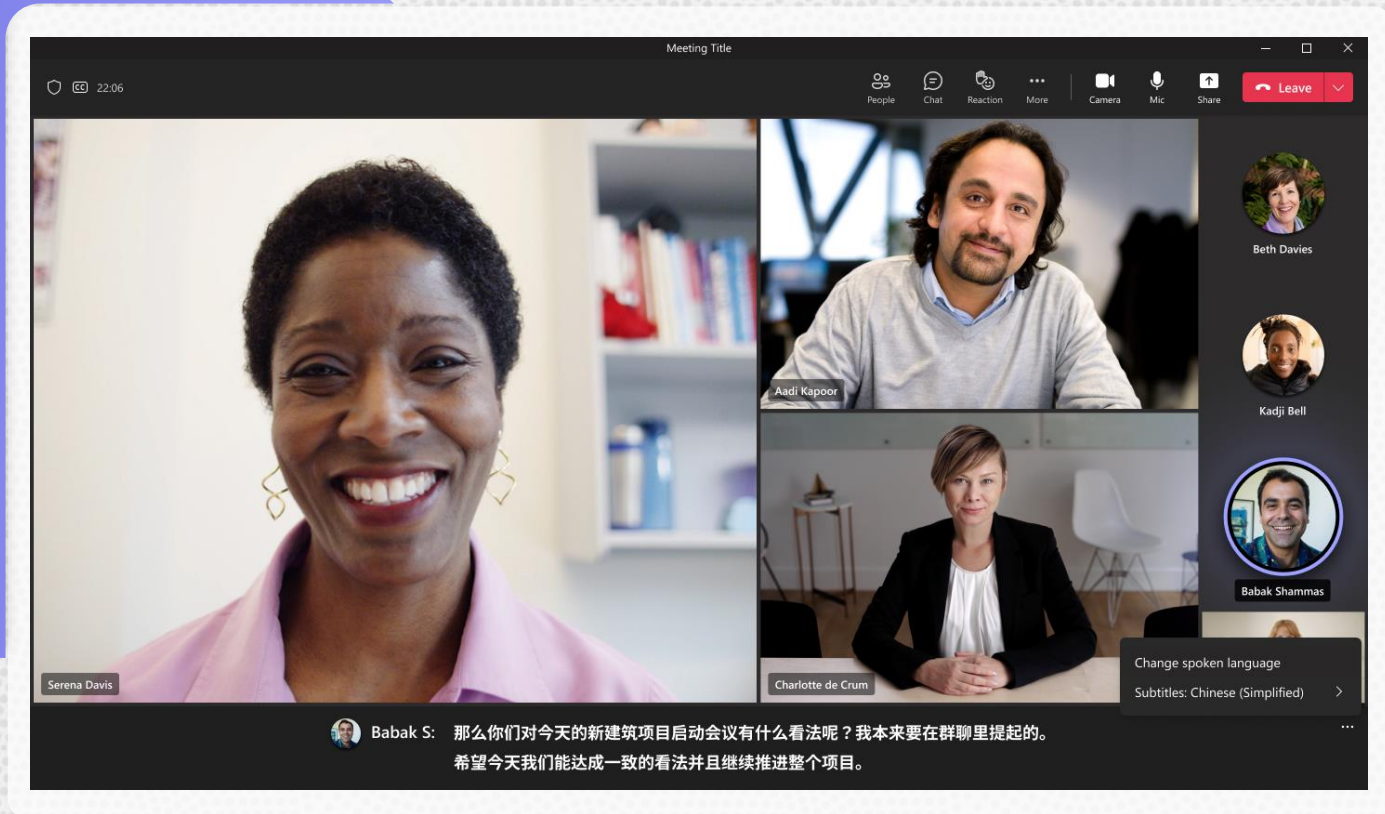
Suggested tasks

- 💡 Beth will follow up on advertisement budget.
- 💡 **Jon Shammas** will double check with **Amanda** regarding the ETA for the release of the new product.

Живий переклад субтитрів під час зустрічей

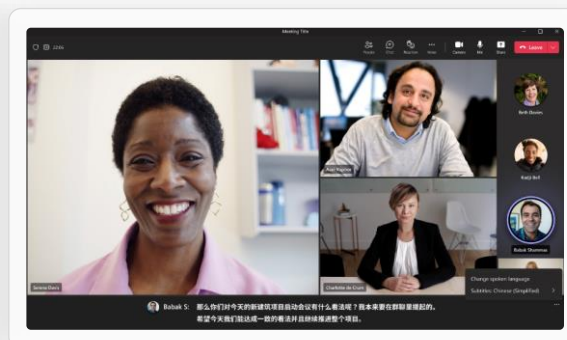
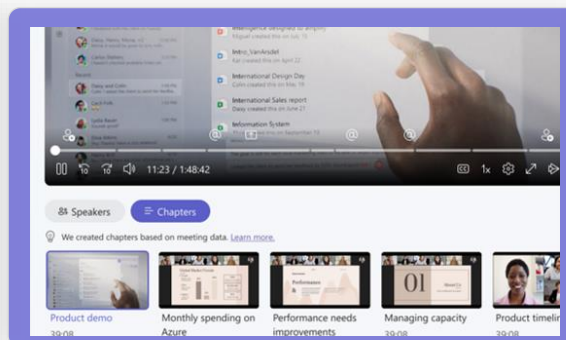
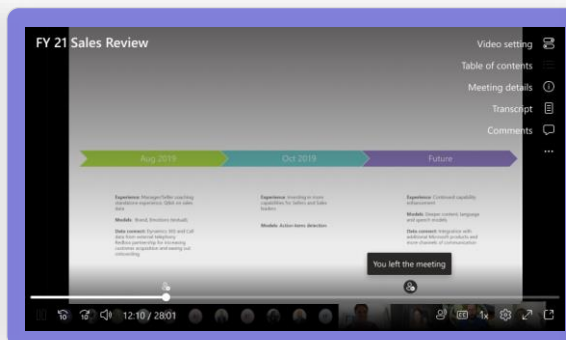
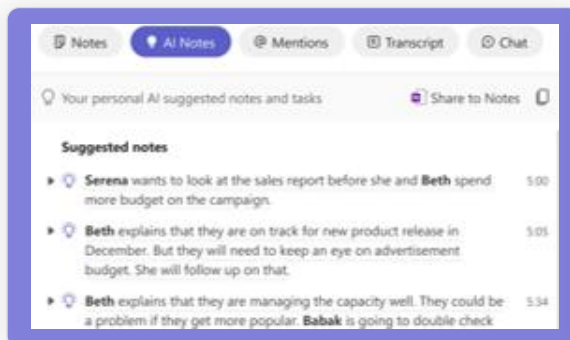
Переклад субтитрів наживо підтримує переклади з 40 мов за допомогою штучного інтелекту в реальному часі, щоб учасники наради могли читати субтитри рідною мовою.

Якщо організатор має Teams Преміум, усі учасники наради можуть насолоджуватися перекладом субтитрів у реальному часі. Це допомагає подолати мовні бар'єри, щоб ваші міжнародні наради та дзвінки проходили продуктивно і без зайвих зусиль.



💡 Розумна продуктивність

Зосередьтеся на найважливішому за допомогою нарад зі штучним інтелектом



Інтелектуальний підсумок*

Автоматично згенеровані примітки та завдання з живих транскрипцій наради

Ключові моменти та дії ніколи не будуть пропущені

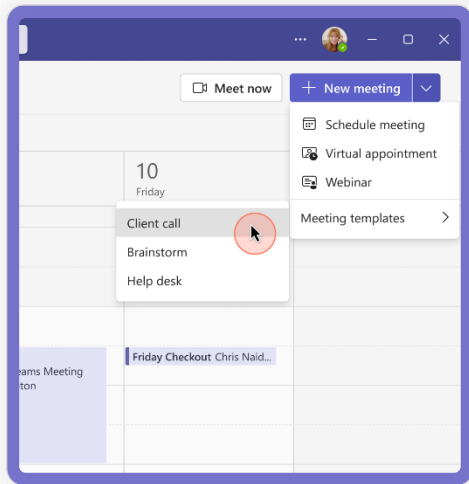
Зручний доступ до важливих моментів наради, як-от коли згадували ваше ім'я, показували екран, а також коли ви приєдналися та залишили зустріч

Легко переміщайтесь по записах наради Teams за допомогою автоматично створених розділів

Зменшіть мовні бар'єри за допомогою живих перекладів (для субтитрів)

Більш персоналізований

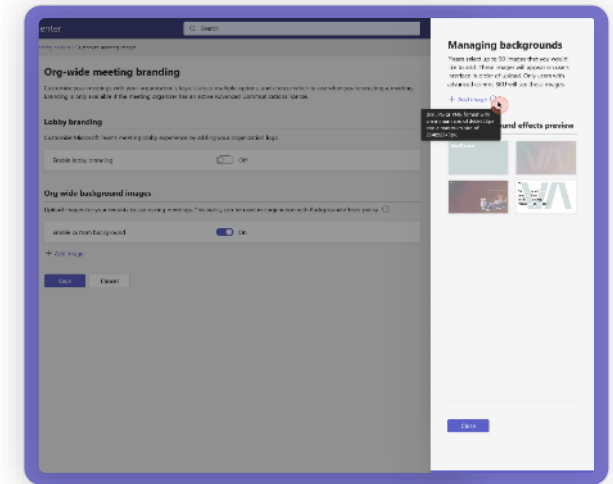
Легко створюйте зустрічі, які відповідають вашим потребам і втілюють ваш бренд



Легко плануйте відповідний тип наради за допомогою шаблонів нарад



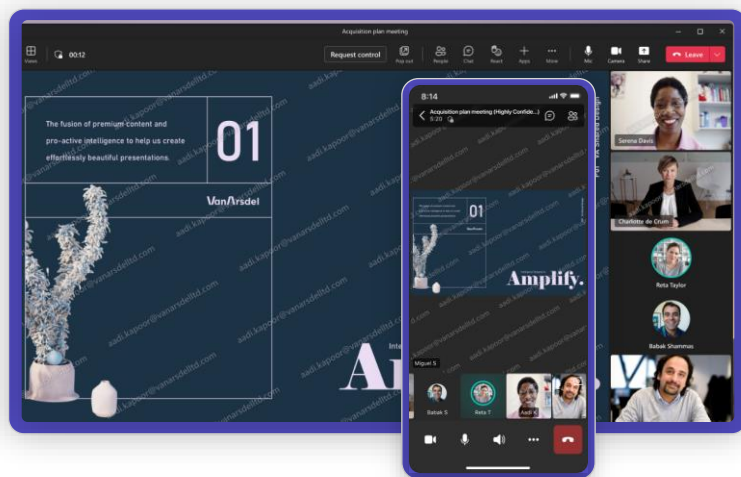
Нехай ваш бренд сяє завдяки індивідуальним налаштуванням вигляду



Створюйте індивідуальні фони та фони для режиму разом для вашої організації

Більш захищений

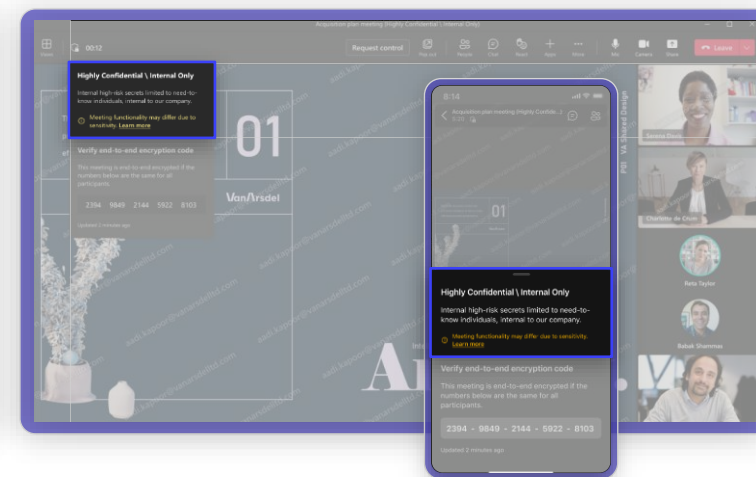
Зберігайте конфіденційність ваших нарад за допомогою розширеного захисту Microsoft Teams Premium



Допоможіть запобігти витоку за допомогою водяних знаків і обмеження тих, хто може записувати



Блокуйте онлайн-зустрічі за допомогою опції наскрізного шифрування



Автоматизуйте захист нарад за допомогою міток конфіденційності

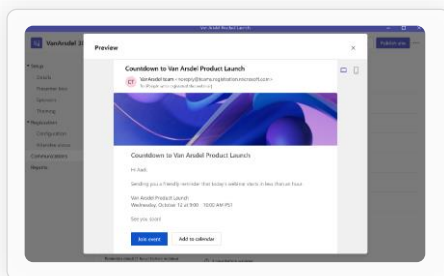
Захист нарад

	Teams	Teams Premium
Керування фойє наради	✓	
Наскрізне шифрування для викликів 1-на-1	✓	
Модерування чату наради	✓	
Керування тим, хто може презентувати	✓	
Використання водяних знаків		✓
Наскрізне шифрування для викликів 1-на-1		✓
Керування правами записування		✓
Заборона копіювання та вставлення з чату		✓
Призначення міток чутливості Microsoft Purview IP до нарад*		✓
Створення користувацьких наборів політик (policy packages)		✓

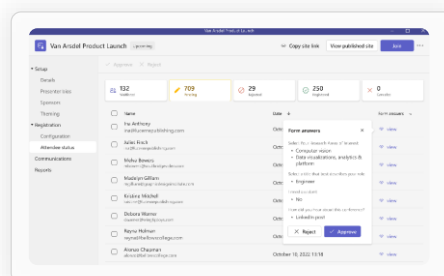
*Доступно для користувачів Teams Premium з підписками Microsoft 365 E5, E5 Compliance, F5 Compliance або F5 Security + Compliance subscription

Покращені вебінари

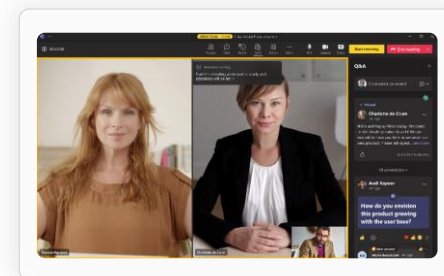
Проводьте високоякісні вебінари з використанням розширеного функціоналу, щоб сприяти глибшому залученню та генерувати нових потенційних клієнтів



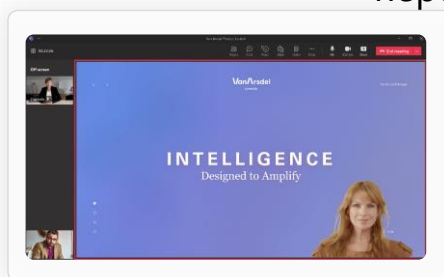
Налаштовуйте інформаційні листи для учасників



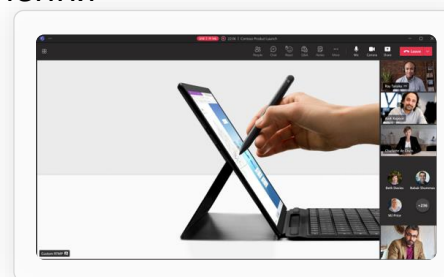
Керуйте подією за допомогою списку очікування та персонального схвалення



Вмикайте режим анонімності для ваших учасників



Керуйте тим, що саме бачать ваші учасники



Передавайте динамічний контент, трансляючи різні типи медіа за допомогою RTMP-in

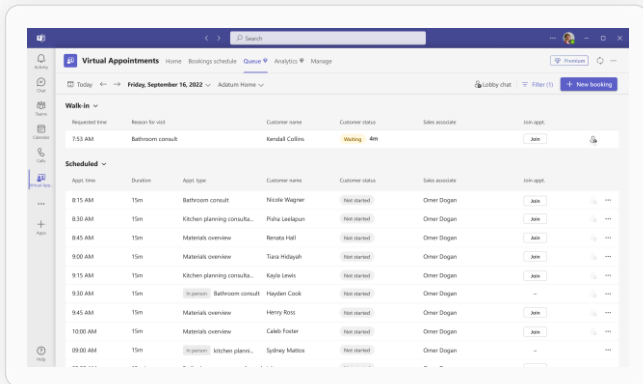
Вебінари

	Teams	Teams Premium
Реєстрація на подію	✓	
Призначення співорганізаторів	✓	
Можливість обмеження кількості учасників події	✓	
Можливість використовувати Q&A	✓	
Перегляд звітів про відвідування	✓	
Керування контентом, який бачать учасники		✓
Можливість редагувати листи, які надсилаються учасникам		✓
Список очікування для вебінару		✓
Підтвердження реєстрації в ручному режимі		✓
Можливість приховати імена учасників		✓
Обмеження в часі вікна реєстрації на подію		✓
Перегляд звітів про залученість		✓
Використання RTMP-In для вебінарів		✓

Покращені віртуальні зустрічі

Персоналізована взаємодія за допомогою розширених можливостей для відстеження ефективності бізнесу, управління чергами та зменшення кількості неявок

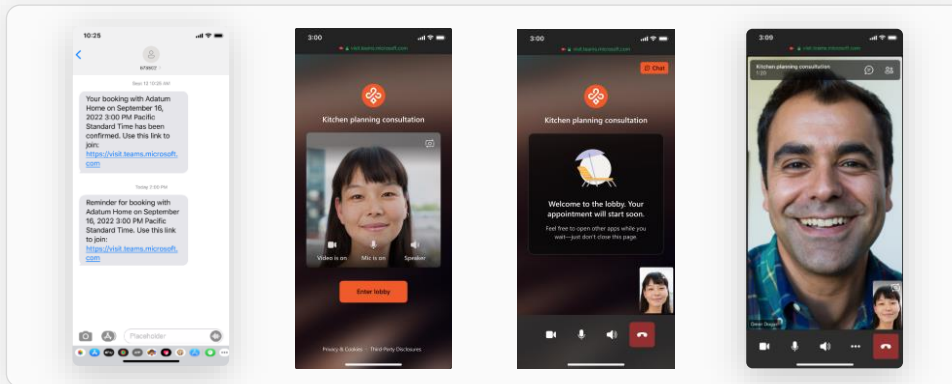
Оптимізуйте управління зустрічами



Requested time	Reason for visit	Customer name	Customer status	Sales associate	Join app.
7:55 AM	Bathroom consult	Kendal Collins	Waiting	4m	Join
Scheduled					
Appt. time	Duration	Appt. type	Customer name	Customer status	Sales associate
8:15 AM	15m	Bathroom consult	Noelle Wagner	Not started	Oliver Dogan
8:30 AM	15m	Kitchen planning consult	Pula Lesquon	Not started	Oliver Dogan
8:45 AM	15m	Materials overview	Renee Hall	Not started	Oliver Dogan
9:00 AM	15m	Materials overview	Tara Hidayat	Not started	Oliver Dogan
9:15 AM	15m	Kitchen planning consult	Kayla Lewis	Not started	Oliver Dogan
9:30 AM	15m	Bathroom consult	Hayden Cook	Not started	Oliver Dogan
9:45 AM	15m	Materials overview	Henry Ross	Not started	Oliver Dogan
10:00 AM	15m	Materials overview	Caleb Foster	Not started	Oliver Dogan
10:00 AM	15m	Kitchen plans	Sydney Matos	Not started	Oliver Dogan

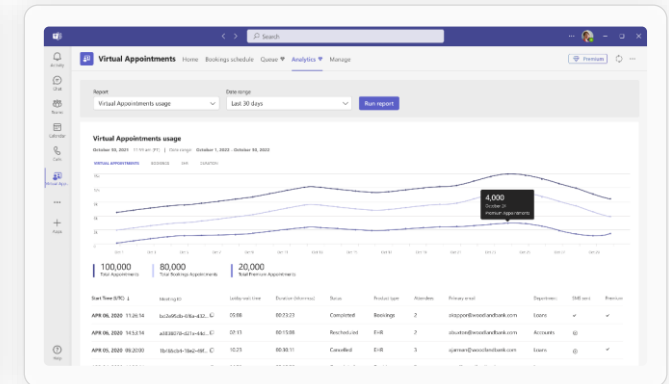
Увімкніть перегляд в одній черзі запланованих зустрічей та зустрічей за запитом

Задоволені клієнти



Створіть бездоганий клієнтський досвід, який дозволить клієнтам отримувати текстові нагадування та приєднуватися до віртуальних зустрічей з вашим брендом через свої мобільні пристрої - без завантаження Teams

Використовуйте аналітичні звіти



Покращуйте бізнес-результати за допомогою інсайтів та аналітики, які зменшують кількість неявок та час очікування

Віртуальні зустрічі

	Teams	Teams Premium
Віртуальні зустрічі з використанням Microsoft Booking для планування, керування та сповіщень електронною поштою	✓	
Приєднання до зустрічей з браузера	✓	
Приєднання до зустрічей з Teams	✓	
Віртуальна кімната очікування(фойє)	✓	
Інтеграція з Microsoft Forms		✓
Можливість налаштувати фойє, використовуючи власні теми та логотипи		✓
Розширена аналітика		✓
Двосторонній чат у фойє		✓
Відображення та керування чергою запланованих зустрічей		✓
Відображення та керування чергою зустрічей на вимогу		✓

Teams Premium та M365 Copilot

Прискорьте свою подорож до ШІ



Зустрічі



Дзвінки



Чат



Канали



Copilot in Microsoft Teams



Teams Premium містить **вбудований** інтелектуальний підсумок. M365 Copilot **розширює** його з можливістю поставити будь-яке запитання про зустріч

Автоматичний та вбудований

Стандартизований

Відео маркери, доповідачі та розділи

Доступний після наради

Інтелектуальний підсумок

Product roadmap discussion Chat Files Details Recap +

Jan 21, 2023 10:00 - 11:00 Open in Stream Copilot

Product Roadmap Discussion

2023-05-13 02:12 UTC

Speakers # Topics Chapters

Mona Kane

Babak Shammass

Daniela Mandera

Amanda Brady

Bruno Zhao

Show all 8 speakers

Content

Product Roadmap... Marketing budget... Marketing demo f...

Notes AI notes Mentions (3) Transcript

Generated by AI. Be sure to check for accuracy. Copy all

Meeting notes

- > **Serena** wants to look at the product roadmap before she and **Danielle** commit to more feature enhancements.
- > **Danielle** explains that they are on track for new product release in December. But they will need to keep an eye on beta testing results. She will follow up on that.
- > **Danielle** explains that they are managing the capacity well. There could be a problem if they get a surge of users. **Babak** will make sure that they have the necessary provisions to handle an influx of users if the need arises.

Are these notes useful?

Follow-up tasks

- **Danielle** will follow up on feature enhancement prioritization
- **Jon Shammass** will double check with **Amanda** regarding the ETA for the new product

M365 Copilot

Copilot

Create a table with pros and cons of option 1

Copilot 11:43 AM

Pros and cons of option 1: Drive campaign traffic to generic Sign up page:

Pros	Cons
Wider range of potential leads	Less persuasive
Simpler, faster sign-up process	Difficult to segment audience
Streamlines multiple campaigns	Less engaging

Copy

References

Elaborate on each pro and con.

List more options.

Ask a question about this meeting

На вимогу

Оснований на унікальних запитах

Реалізований у форматі розмови, з посиланнями на джерело

Доступний як під час, так і після наради

Використовуйте інтелектуальний підсумок, щоб зрозуміти основні моменти зустрічі, продовжуйте з Copilot, щоб спланувати наступні кроки та отримати персоналізовані відповіді

Інтелектуальний підсумок

Використовуйте @згадки імені та маркування доповідачів під відео для того, щоб перейти до потрібного моменту зустрічі. Переглядайте важливі моменти коли хтось ділився екраном або переглядайте запис за допомогою розділів.

Швидко ознайомлюйтесь з основними моментами на вкладці "Підсумки", за допомогою нотаток, створених штучним інтелектом

Будьте в курсі запропонованих завдань

M365 Copilot

Персоналізовані запити щодо інформації, яка обговорювалась під час наради. Наприклад, створення таблиці "плюси та мінуси" по темі обговорюваного питання.

Pros	Cons
Wider range of potential leads	Less persuasive
Simpler, faster sign-up process	Difficult to segment audience
Streamlines multiple campaigns	Less engaging

Можливість задавати уточнюючі питання, наприклад, запитати як колеги віднесли до конкретного варіанту з таблиці.

Product roadmap discussion Chat Files Details Recap +

2023-05-13 02:12 UTC

Mona Kane Kat Larsson

11:23 / 1:48:42

Speakers

Topics

Chapters

Mona Kane

Babak Shammass

Daniela Mandera

Amanda Brady

Bruno Zhao

Show all 8 speakers

Is this info useful?

Notes AI notes Mentions (3) Transcript

Generated by AI. Be sure to check for accuracy.

Meeting notes

Serena wants to look at the product roadmap before she and Danielle commit to more feature enhancements.

Danielle explains that they are on track for new product release in December. But they will need to keep an eye on beta testing results. She will follow up on

Follow-up tasks

Danielle will follow up on feature enhancement prioritization

Jon Shammass will double check with Amanda regarding the ETA for the new product

M365 Copilot

Close

Pros and cons of option 1: Drive campaign traffic to generic Sign up page:

Pros	Cons
Wider range of potential leads	Less persuasive
Simpler, faster sign-up process	Difficult to segment audience
Streamlines multiple campaigns	Less engaging

List more options.

Ask a question about this meeting

span



span

THANK YOU!

www.span.ua